

**REPORTE DE ENTREGABLE
PLAN DE ACCIÓN ANUAL - SECCIÓN MEDIDAS DE REMEDIACIÓN**

**4946 - SUB-REGION EL PACIFICO
ANCASH - SANTA - NUEVO CHIMBOTE
AÑO 2024**



EJE	DEFICIENCIAS DEL SCI	MEDIDA DE REMEDIACION	ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA RESPONSABLE	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN		MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COMENTARIOS U OBSERVACIONES
				FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO		
CULTURA ORGANIZACIONAL	EL RESPONSABLE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS O LA QUE HAGA SUS VECES NO HA OTORGADO RECONOCIMIENTO A LOS FUNCIONARIOS Y SERVIDORES POR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS MEDIDAS DE REMEDIACIÓN Y CONTROL CONFORME A LAS CONDICIONES Y PLAZOS PROGRAMADOS, ESTABLECIDOS EN EL PLAN DE ACCIÓN ANUAL.	EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS FUNCIONARIOS Y SERVIDORES EN LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS DE REMEDIACIÓN Y CONTROL ESTABLECIDOS EN LOS PLANES DE ACCIÓN ANUAL	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	15/02/2024	28/06/2024	1.- INFORME O DOCUMENTO QUE HAGA SUS VECES EN EL QUE SE ANALIZÓ Y PROPUISO AL PERSONAL QUE CUMPLIÓ CON LOS PLANES DE ACCIÓN CONFORME A LO PROGRAMADO EN LOS PLANES DE ACCIÓN 2.- RESOLUCION, MEMORANDO O DOCUMENTO QUE HAGA SUS VECES, MEDIANTE EL CUAL SE OTORGA EL RECONOCIMIENTO A LOS FUNCIONARIOS Y SERVIDORES	POR CADA INCUMPLIMIENTO SE IDENTIFICARÁ EL CARGO A LA PERSONA RESPONSABLE
CULTURA ORGANIZACIONAL	LA ENTIDAD NO HA INICIADO PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINARIO CONTRA LOS FUNCIONARIOS Y/O SERVIDORES QUE NO CUMPLIERON CON SUS FUNCIONES RELACIONADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DEL SCI, CONFORME A LA NORMATIVA APLICABLE.	IDENTIFICAR A LOS FUNCIONARIOS Y SERVIDORES RESPONSABLES DE LAS MEDIDAS DE REMEDIACIÓN Y CONTROL EN ESTADO NO IMPLEMENTADA DEL REPORTE DE SEGUNDO REPORTE DEL PERIODO ANTERIOR	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	19/02/2024	28/06/2024	INFORME O DOCUMENTO QUE HAGA SUS VECES EN EL QUE SE IDENTIFIQUE LOS INCUMPLIMIENTOS DE FUNCIONES RELACIONADAS A LA IMPLEMENTACIÓN DEL SCI POR PARTE DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD	

EJE	DEFICIENCIAS DEL SCI	MEDIDA DE REMEDIACION	ÓRGANO O UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE	PLAZO DE IMPLEMENTACIÓN		MEDIOS DE VERIFICACIÓN	COMENTARIOS U OBSERVACIONES
				FECHA DE INICIO	FECHA DE TÉRMINO		
CULTURA ORGANIZACIONAL	EL RESPONSABLE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS O LA QUE HAGAN SUS VECES NO HA EJECUTADO EL PROCESO DE INDUCCIÓN DEL PERSONAL EN LOS CASOS QUE CORRESPONDE. SEGÚN LA NORMATIVA APLICABLE.	REALIZAR LA EJECUCION DE JORNADAS DE INDUCCIÓN AL PERSONAL EN LA OPORTUNIDAD CORRESPONDIENTE	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	15/02/2024	28/06/2024	INFORMES DE LAS CAPACITACIONES EFECTUADAS INDICANDO LA LISTA DE LOS PARTICIPANTES, PUESTO QUE VA A DESEMPEÑAR Y CONTENIDO DE LA CAPACITACIÓN	
CULTURA ORGANIZACIONAL	EL RESPONSABLE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS O LA QUE HAGAN SUS VECES NO EJECUTÓ LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN CONTENIDAS EN EL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS O DOCUMENTO QUE HAGAN SUS VECES. SEGÚN LA NORMATIVA APLICABLE.	EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION CONTENIDAS EN EL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS O DOCUMENTO QUE HAGAN SUS VECES. SEGÚN LA NORMATIVA APLICABLE	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	19/02/2024	28/06/2024	DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL SE EVIDENCIA LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES Y/O MATRIZ DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS	
CULTURA ORGANIZACIONAL	EL RESPONSABLE DE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS O LA QUE HAGAN SUS VECES NO EJECUTÓ LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN CONTENIDAS EN EL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS O DOCUMENTO QUE HAGAN SUS VECES. SEGÚN LA NORMATIVA APLICABLE.	ELABORAR UN PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS QUE INCLUYA LAS NECESIDADES DE CAPACITACION DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD O DOCUMENTO QUE HAGAN SUS VECES. SEGÚN LA NORMATIVA APLICABLE	OFICINA DE RECURSOS HUMANOS	19/02/2024	28/06/2024	DOCUMENTO QUE APRUEBA EL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS.	COORDINAR CON LAS UNIDADES ORGANICAS DE LA ENTIDAD A FIN DE RECOPIAR SUS NECESIDADES DE CAPACITACION.



GERENCIA SUBREGIONAL EL PACÍFICO

 RAUL FERNANDO BLAS COTRINA

 CIP. N° 52782

Firma del Titular de la Entidad

Cargo: GERENTE

Nombre y Apellidos: RAUL FERNANDO BLAS COTRINA

DNI: 32941463

Código de entrega: 89822



GERENCIA SUBREGIONAL EL PACÍFICO

 Lic. Adm. JAVIER AGUSTIN NORIEGA CASTAÑEDA

 CIP. N° 05764

 SUB GERENCIA DE ADMINISTRACION Y RECURSOS

V°B° del Funcionario a Cargo de la UNO responsable de implementar el SCI

Cargo: SUB GERENTE DE ADMINISTRACION Y RECURSOS

Nombre y Apellidos: JAVIER AGUSTIN NORIEGA CASTAÑEDA

DNI: 32956400

Página 2 de 2

Fecha de aprobación: 20/02/2024 12:10 PM